

Seduta N. 4 del 30 ottobre 2018

Il giorno 30 ottobre 2018 alle ore 11.25, si è riunita in seconda convocazione presso il Centro Congressi dell'Università di Napoli Federico II, Via Partenope 36, l'Assemblea dell'Associazione Cluster Tecnologico Nazionale Blue Italian Growth, per discutere e deliberare in materia associativa.

Il Presidente prende atto della presenza, come da registrazione allegata, dei seguenti Soci:

Associato	Rappresentante
- Bioscience Research Center srl	Monia Renzi
- Consorzio Italbiotec	Marco Borra
- CONISMA - Consorzio Nazionale Interuniversitario per la Scienza del Mare	Antonio Mazzola
- Consiglio Nazionale delle Ricerche	Bianca Maria Vaglieco
- DIAMAR	Franco Coren
- DLTM - Distretto Ligure delle Tecnologie Marine scarl	Giovanni Lorenzo Forcieri
- Eligite srl	Alessandra Turi
- Enel Green Power	Massimiliano Lotta
- ENI spa	Luciano Montanari
- Ente nazionale di ricerca e promozione per la standardizzazione	Giovanni Lorenzo Forcieri
- ETT	Manlio Martellucci
- FEDERPESCA - Federazione Nazionale delle Imprese di Pesca	Stefania Valentini
- FORMARE	Fabrizio Monticelli
- IMESA	Giampiero Schiavoni
- INGV - Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia	Sergio Guardato
- Istituto Idrografico della Marina	Stefano Cossu
- Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno	Pasqualino Maddalena
- Knowledge for Business	Massimo Bracale
- Mar.Te - Aggregazione pubblico-privata sulla logistica Mare - Terra scarl	Alessandra Turi
- NEXT Geosolution Europe spa	Davide Sala
- OGS - Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale	Franco Coren
- Parco Agroalimentare FVG scarl	Gloriana Cardinaletti
- Rosetti Marino spa	Marco Pacini
- Rotospeed Multimedia srl	Gennaro Petraglia
- SAIPEM	Mario Marchionna
- SISSA	Giorgio Sulligoi
- Stazione Zoologica Anton Dohrn	Marco Borra
- Tecno In spa	Davide Sala
- Università del Molise	Maria Forleo
- Università della Tuscia	Giuseppe Scapigliati
- Università di Bologna	Stefano Goffredo
- Università di Catania	Pasqualino Maddalena
- Università di Firenze	Lorenzo Cappiotti
- Università di Genova	Giovanni Lorenzo Forcieri
- Università di Messina	Eugenio Guglielmino
- Università di Napoli Federico II	Pasqualino Maddalena

Associazione Cluster Tecnologico Nazionale Blue Italian Growth - CTN BIG
Libro dei Verbali dell'Assemblea degli Associati

- Università di Trieste	Giorgio Sulligoi
- Università di Udine	Gloriana Cardinaletti
- Università di Venezia Ca' Foscari	Cristina Cavinato
- Università Politecnica delle Marche	Bianca Maria Vaglieco
- Wavenergy	Gennaro Petraglia

Sono presenti, in persona o per delega 41 soci.

Il Presidente ringrazia per la presenza e, rilevato che la riunione è validamente costituita ai sensi dello Statuto, apre la seduta, proponendo la nomina a segretario, con l'incarico di redigere il verbale, del Dr. Marco Borra.

L'Assemblea approva all'unanimità.

Il Presidente procede con la lettura dell'Ordine del Giorno:

- Comunicazioni del Presidente
- Approvazione Bilancio Previsionale 2019
- Aggiornamento sul Piano di Attuazione
- Varie ed Eventuali

Che viene approvato all'unanimità

Il Presidente passa quindi all'analisi dei punti all'Ordine del Giorno:

Punto 1): Comunicazioni del Presidente

Il Presidente aggiorna i presenti circa l'iter, presso la Prefettura di Napoli, relativo al cambio di statuto, deliberato in occasione dell'assemblea straordinaria del 23 maggio 2018.

La documentazione è stata consegnata alla Prefettura nella prima settimana di agosto dallo studio del commercialista, che segue la pratica.

La Prefettura ha richiesto una integrazione documentale che è in corso di perfezionamento a cura dello studio commercialista. Si attende entro fine anno la risposta della Prefettura.

Per quanto riguarda il decreto di riconoscimento da parte del MIUR, cui è legato il contributo forfettario di € 242.500 per l'avvio della operatività e per la presentazione del Piano di Azione, nella comunicazione MIUR ai Presidenti dei Cluster Tecnologici del 21.09.2018, si informava che "le procedure per il riconoscimento dei Cluster sono arrivate a conclusione con l'imminente emanazione dei decreti": alla data dell'Assemblea non vi sono però ancora novità.

Si rammenta ai soci che a valle del decreto di riconoscimento, vi saranno 60 giorni di tempo per presentare il Piano di Azione ed ulteriori 120 giorni a partire dalla data di presentazione entro i quali il MIUR valuterà il piano e provvederà al finanziamento del medesimo: la tempistica dei finanziamenti MIUR è perciò al momento non certa.

Per quanto riguarda la nomina del Comitato di indirizzo territoriale, il Presidente comunica la sua intenzione di convocare a breve una riunione con i rappresentanti delle Regioni per favorirne la costituzione.

Il Presidente illustra ai presenti gli eventi ai quali il Cluster è stato presentato nell'ottica della comunicazione/disseminazione e promozione delle attività:

- Bluemed, 31 luglio 2018, Roma;
- Stati generali della ricerca, 26 settembre 2018, Università Bicocca Milano;
- Blue Sea Land, 5 ottobre 2018, Mazara del Vallo;
- Bluemed week, 25 ottobre 2018, Barcellona.

Codice fiscale n. 95252310636

pag. 2



Sono inoltre in calendario altri eventi ai quali il Cluster sarà presentato: in particolare, il Presidente segnala che è prevista il 4 dicembre a Milano, nell'ambito della Settimana della Scienza Italia-Cina, la firma di un Memorandum of Understanding fra il Cluster BIG e la municipalità di Hayiang, con la finalità di definire temi di comune interesse e ipotesi progettuali comuni. Saranno i soci eventualmente interessati poi a stringere accordi operativi. Tale firma dovrebbe avvenire alla presenza del ministro Bussetti e del suo pari grado della Repubblica Popolare di Cina.

Il Presidente passa quindi la parola al Revisore Legale Dr. Manetti, che presenta una serie di suggerimenti formulati nel corso della riunione del consiglio Direttivo del 10 ottobre scorso.

Sistema contabile. In primo luogo il Dr. Manetti suggerisce che il sistema di contabilità sia di natura economica e finanziaria, adottando in sostanza il metodo della partita doppia, fermo restando l'assenza di vincoli per le associazioni.

Trasparenza e tracciabilità. Il secondo punto su cui pone l'accento è l'opportunità di prevedere procedure per la selezione di eventuali fornitori e per l'assegnazione dei contratti, per garantire trasparenza e tracciabilità nelle spese.

Dalle linee guida ministeriali, infatti, non emergono al momento elementi che portino a ritenere che i Cluster possano essere soggetti al codice degli appalti. L'Associazione potrebbe, però, essere assimilata ad un organismo di diritto pubblico come da art. 3 del Codice degli Appalti che definisce l'organismo di diritto pubblico. In attesa di un approfondimento di tipo giuridico per la natura dell'Associazione, anche in funzione dei futuri decreti del Ministero, il Revisore suggerisce di predisporre una procedura interna che definisca livelli di spesa al di sopra dei quali ricorrere all'acquisizione di un numero di preventivi ad esempio uguale o superiore a tre.

Segregazione dei ruoli. Il terzo punto sottolineato dal Revisore è l'opportunità, sempre ai fini di garantire la trasparenza nella vita dell'Associazione, di adottare una governance che salvaguardi la segregazione dei ruoli fra chi dispone un pagamento e chi lo esegue, di separare quindi le funzioni di autorizzazione (Presidente) ed esecuzione (Tesoriere) della spesa.

Interviene la Dr.ssa Valentini di Federpesca per chiedere come gli altri Cluster si siano regolati. Il Presidente chiarisce che dal punto B3.1 delle linee guida del MIUR per il piano di attuazione, ci si attende che il MIUR emani uno specifico provvedimento in merito, che dovrebbe chiarire i punti presentati dal revisore legale.

Punto 2): Approvazione del Bilancio Previsionale 2019

Alla luce delle incertezze legate alla data di emissione dei decreti di cui sopra e a quella dell'erogazione del contributo per la presentazione del Piano di Attuazione, il Consiglio Direttivo ha elaborato una proposta di Bilancio Previsionale 2019 che intende rivedere su base trimestrale e ripresentare ai soci già nella prima assemblea del 2019, che verrà convocata indicativamente a Marzo, per tenere conto degli aggiornamenti che dovessero avvenire sul fronte finanziamento da parte MIUR.

Il Presidente passa ad illustrare i principi con i quali il preventivo è stato preparato:

- 1) Avviare le attività dell'Associazione con il necessario supporto professionale (segreteria, revisore, commercialista, normativa privacy).

Associazione Cluster Tecnologico Nazionale Blue Italian Growth - CTN BIG
Libro dei Verbali dell'Assemblea degli Associati

- 2) Comunicazione e promozione (meetings e workshops, promozione dei risultati dei lavori del Working Group).

Il Presidente espone il dettaglio delle spese previste in bilancio in via aggregata prima e dettagliata successivamente come da presentazione in allegato al verbale.

Il Presidente passa la parola al **Dr. De Lise**, commercialista del Cluster che illustra gli aspetti del Bilancio (allegato).

Il **Dr. De Lise** spiega che il Bilancio Previsionale 2019 prevede la copertura degli esborsi di cui all'allegato, con le quote associative del 2019 più le quote di associazione non spese nel 2017 e 2018, e conferma che le quote di adesione (82 alla data dell'Assemblea) sono state riportate a patrimonio.

Il **Dr. De Lise** comunica inoltre che nella prima metà del mese di febbraio sarà pronto il Bilancio del 2018 che sarà presentato per l'esame dell'assemblea.

Il Presidente apre la discussione ed invita i presenti ad intervenire con commenti e proposte. **Dr. Monticelli** di "Formare" chiede se si preveda di aumentare le quote associative.

Il Presidente spiega che in funzione delle modalità di co-finanziamento da parte del MIUR potrebbe essere necessario rivedere le quote: al momento il Consiglio Direttivo si orienta ad allargare la base dei soci.

Il **Dr. Monticelli** propone di adottare, per la rendicontazione delle spese, la normativa comunitaria prevista per il finanziamento dei progetti di ricerca.

Il Presidente accoglie con favore il suggerimento

Interviene il **Dr. Marchionna di SAIPEM**, che invita, sul tema, a collegarsi con gli altri Cluster per uniformare le decisioni relative alle modalità di rendicontazione e cofinanziamento.

Il Presidente accoglie con favore il suggerimento

Interviene il **Dr. Scapigliati** dell'Università della Tuscia, che chiede un chiarimento sulle azioni "A" e "B" della proposta di Bilancio previsionale (vedi allegato).

Il Presidente chiarisce che l'azione "A" sarà diretta verso Regioni e policy maker, mentre quella "B" sarà sul fronte della comunicazione e promozione più ampia.

Il **Dr. Scapigliati**, chiede inoltre, se il Cluster intenda agevolare la brevettabilità dei risultati della ricerca.

Il Presidente specifica che, pur non essendo il Cluster soggetto operativo diretto della progettualità, può promuovere, se ritenuto utile da parte dei soci, accordi con studi legali a condizioni economiche favorite cui i soci possano accedere. Il Presidente accoglie quindi con favore il suggerimento.

Interviene la **Dr.ssa Vaglieco** del CNR che chiede che venga stabilito, nel caso di decisione di innalzamento della quota associativa, un limite massimo della quota stessa.

Il Presidente ribadisce che al momento il Consiglio Direttivo è orientato ad aumentare il numero dei soci e per ora non è previsto l'innalzamento della quota di associazione, nel caso, la proposta sarà portata in Assemblea.

Interviene il **Dr. Guglielmino** dell'Università di Messina, che ribadisce come l'internazionalizzazione del Cluster sia a suo avviso una priorità e chiede di sapere quali siano le istituzioni europee simili con cui stringere eventuali accordi; il **Dr. Borra (SZN)** riferisce di iniziative già intraprese e contatti trasmessi al Presidente del Cluster sulla opportunità a livello europeo, mentre a livello internazionale vi sono contatti con OCSE.

Associazione Cluster Tecnologico Nazionale Blue Italian Growth - CTN BIG
Libro dei Verbali dell'Assemblea degli Associati

Non essendoci ulteriori richieste di intervento dai soci il Presidente mette ai voti il bilancio previsionale 2019 presentato in assemblea e parte integrante del presente verbale:

Contrari nessuno
Astenuiti nessuno

L'Assemblea approva all'unanimità

Punto 3): Aggiornamento sul Piano di Attuazione

Il Presidente presenta i WG attivati e spiega che al momento ci sono 240 esperti al lavoro sulla sezione 1 (vedi allegato). A breve verranno avviati i Working Group che si occuperanno della sezione 2 (coordinato dall'Ing. Giovanni Caprino) e della sezione 3 (coordinato dal Prof. Fabio Mazzola dell'Università di Palermo).

Prima dell'invio al MIUR, il Piano di azione verrà comunque portato in assemblea per approvazione e condiviso con gli stakeholder tramite sua pubblicazione su sito web.

Punto 4): Varie ed eventuali

Il Presidente prende atto che non ci sono argomenti nelle varie ed eventuali.

Alle ore 13:00, esaurito l'Odg, l'assemblea è tolta.

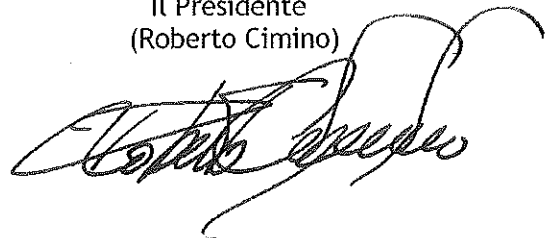
Allegati:

- Presentazione
- Bilancio Previsionale
- Status Piano di Attuazione

Il Segretario
(Marco Borra)



Il Presidente
(Roberto Cimino)



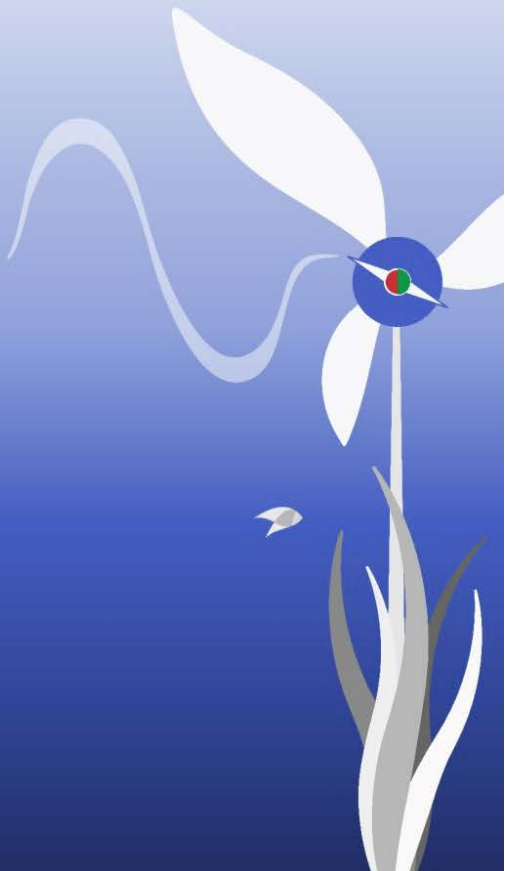


Blue Italian Growth
TECHNOLOGY CLUSTER

Finanziamento dei Cluster

D.M. 214 del 13.03.2018 (MIUR)

Allegati: Linee guida per la redazione del Piano di Attuazione triennale dei cluster



MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE E DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO ANNUALE E DELLA QUOTA PREMIALE-1

a) Modalità di assegnazione del contributo annuale

a.1) **All'esito del Decreto Ministeriale di riconoscimento dei CTN**, a ciascun Cluster è attribuito, ai sensi di quanto previsto dall'art.3 bis, comma 5 della Legge 3 agosto 2017, n. 123, un **contributo forfettario di € 242.500** per l'avvio della operatività e per la **presentazione del Piano di Azione**.

a.2) Per il primo anno, all'esito della valutazione e approvazione del Piano di Azione, viene determinato l'ammontare del contributo spettante a ciascun CTN nella misura del 70% di 1/12 (un dodicesimo) della quota annua del FIRST destinata ai CTN, di cui all'art. 1, comma 870, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

a.3) Per ciascun anno successivo al primo, il contributo spettante a ciascun CTN verrà determinato in misura pari alla somma di:

a.3.1) 70% di 1/12 (un dodicesimo) della quota annua del FIRST destinata ai CTN di cui all'art. 1, comma 870, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, all'esito della valutazione e approvazione del documento di aggiornamento del Piano di Azione;

a.3.2) eventuale quota premiale, calcolata secondo quanto previsto al successivo punto c), all'esito della valutazione e approvazione della relazione annuale sulle attività svolte nell'anno precedente.

MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE E DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO ANNUALE E DELLA QUOTA PREMIALE-2

b) Le modalità di erogazione del contributo annuale seguono lo schema di seguito indicato.

b.1) All'esito del Decreto Ministeriale di riconoscimento dei CTN di cui al punto a.1), viene erogato il contributo forfettario di € 242.500.

b.2) Per il primo anno, all'esito della valutazione e dell' approvazione del Piano di Azione, viene erogato, a titolo di anticipazione, il 50% del contributo così come determinato al punto a.2)

b.3) Per ciascun anno successivo al primo:

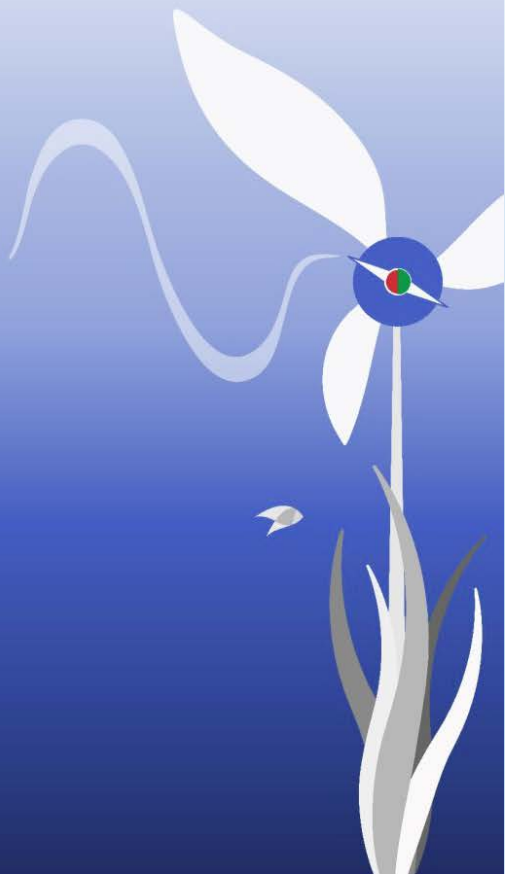
b.3.1) all'esito dell'approvazione della documentazione di rendicontazione delle spese sostenute al 31.12 dell'anno precedente, viene erogato il saldo spettante a ciascun Cluster. Con riferimento ai criteri e alle modalità di rendicontazione delle spese ammesse a finanziamento, il MIUR si atterrà alla normativa comunitaria vigente, adottando, al riguardo, uno specifico provvedimento di attuazione.

b.3.2) all'esito della valutazione e dell'approvazione del documento di aggiornamento del Piano di Azione viene erogato, a titolo di anticipazione, il 50% così come determinato al punto a.3).



Blue Italian Growth

TECHNOLOGY CLUSTER



Bilancio Previsionale 2019: attività proposte

Napoli, 30 Ottobre 2018

Uscite Previsione 2019: per azione

FUNZIONAMENTO:segreteria,gestione contabilità, privacy, revisore	40000
AZIONE A: Supporto strategico ai policy makers	7000
AZIONE B: Internazionalizzazione	18000
AZIONE C: animazione e networking	6000
AZIONE D: Comunicazione e promozione	42000
AZIONE E: Sostegno alla ricerca e innovazione tecnologica	20000
AZIONE F: Supporto a qualificazione capitale umano	7000
TOTALE USCITE PREVISIONE 2019 PER AZIONE	100000
TOTALE USCITE PREVISIONE 2019	140000

Sezione 2- A,B

AZIONE	AZIONI ARTICOLATE	Attività
A-SUPPORTO STRATEGICO AI POLICY MAKERS 7.000 €	A1-Supporto e aggiornamento/revisione strategie specializz. Intelligente nazionali/regionali A2-Condivisione roadmap	<ul style="list-style-type: none">• Incontri con MISE/MIUR• «tavoli» regionali
B-INTERNAZIONALIZZAZIONE 18.000 €	B1-Favorire/rafforzare presenza/raccordo con soggetti all' estero; B2-Sostegno ad attivazione partnership/accordi; B3-Scouting nuove opportunità business;	<ul style="list-style-type: none">• Accordi con altri cluster europei;• Workshop congiunti;

Sezione 2- C,D

AZIONE	AZIONI ARTICOLATE	Attività
C-ANIMAZIONE E NETWORKING 6.000 €	C1-Allargamento del bacino di utenza: -condivisione di buone pratiche; -diffusione risultati ricerca	<ul style="list-style-type: none">• Piattaforma condivisa best practices e lessons learnt su finanziamenti regionali, nazionali ed internazionali;• Mappatura e pubblicazione sul sito di opportunità di finanziamento;• Sezione del sito dedicata ai risultati dei progetti mare attivati dai soci;
D-COMUNICAZIONE E PROMOZIONE 42.000 €	D1-Diffondere roadmap, info policy internazionale, nazionale e locale	<ul style="list-style-type: none">• Creazione di canali di comunicazione dedicati al cluster (social, blog, newsletter);• Contratto con agenzia stampa per diffusione iniziative e roadmap del cluster su stampa/televisioni;• Workshop con policy makers;

Sezione 2- E

AZIONE	AZIONI ARTICOLATE	Attività
<p>E-SOSTEGNO A RICERCA ED INNOVAZIONE</p> <p>20.000 €</p>	<p>E1-Attività/servizi per migliorare competitività e capacità di innovazione;</p> <p>E2- Sviluppare nuove opportunità di mercato;</p> <p>E3- Proteggere e valorizzare i risultati della ricerca;</p> <p>E4- Favorire matching finanziario fondi nazionali/internazionali;</p>	<ul style="list-style-type: none">• Workshop con PMI/start up per diffusione best practices finanziamenti internazionali;• Istituzione di un premio annuale Blue Growth per la migliore soluzione tecnologica; • Organizzazione workshop per diffondere analisi su nuove opportunità di mercato (tramite working group) • Analisi mismatch e raccomandazioni per matching (working group);

Sezione 2- F

AZIONE	AZIONI ARTICOLATE	Attività
<p>F-SUPPORTO A QUALIFICAZIONE CAPITALE UMANO</p> <p>7.000 €</p>	<p>F1-Individuazione di fabbisogni di competenze e priorità di formazione delle imprese dei soggetti del Cluster;</p> <p>F2- Attivazione percorsi: dottorati industriali, alternanza scuola-lavoro, ITS</p>	<ul style="list-style-type: none">• Incontri con imprese per individuare fabbisogni di competenze e priorità di formazione

Sezione 2- F

AZIONE	AZIONI ARTICOLATE	Attività
G-SVILUPPO SISTEMI DELLA CONOSCENZA		

Uscite previsione 2019: per tipo

SPESE DI TRASFERTA	22.000,00 €
SPESE DI FUNZIONAMENTO	40.000,00 €
SPESE ORGANIZZAZIONE MEETING E WORKSHOP	35.000,00 €
CONTRATTI PER AVVIO PIANO DI AZIONE	38.000,00 €
PREMIO ANNUALE	5.000,00 €
TOTALE USCITE PREVISIONE 2019 PER TIPO	140.000,00 €

ASSOCIAZIONE CLUSTER TECNOLOGICO NAZIONALE BLUE ITALIAN GROWTH

STATO PATRIMONIALE

		2019
ATTIVO:		
A)	CREDITI VERSO SOCI per versamenti ancora dovuti, con separata indicazione della parte già richiamata: Euro	0
B) IMMOBILIZZAZIONI:		
I	- Immobilizzazioni immateriali:	
II	- Immobilizzazioni materiali:	
III	- Immobilizzazioni finanziarie con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo:	
Totale immobilizzazioni (B):		0
C) ATTIVO CIRCOLANTE:		
I	- Rimanenze:	
Totale		0
II	- Crediti, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:	
Oltre 12 mesi		
1)	Verso clienti	
2)	Verso imprese controllate	
3)	Verso imprese collegate	
4)	Verso controllanti	
5)	Verso altri	
Totale		0
IV	- Disponibilità liquide:	
1)	Depositi bancari e postali	89.873
2)	Assegni	
3)	Danaro e valori in cassa	
Totale		89.873
Totale attivo circolante (C)		89.873
D) RATEI E RISCONTI, con separata indicazione del disaggio sui prestiti: Euro		
		0
TOTALE ATTIVO		89.873

Sommario

WG1 AMBIENTE MARINO, DELLE ACQUE INTERNE E FASCIA COSTIERA	2
WG2 RISORSE BIOTICHE MARINE.....	3
WG3 RISORSE ABIOTICHE MARINE	4
WG4 CANTIERISTICA E ROBOTICA MARINA	5
WG5 ENERGIE RINNOVABILI DAL MARE	6
WG6 BIOTECNOLOGIE BLU	7
WG7 INFRASTRUTTURE DI RICERCA MARINA E MARITTIMA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO ...	8
WG8 SOSTENIBILITÀ E USI ECONOMICI DEL MARE	9
WG9 SKILL & JOBS	10
Stato di Avanzamento Compilazione Piano di Azione Triennale.....	11

WG1 AMBIENTE MARINO, DELLE ACQUE INTERNE E FASCIA COSTIERA	Felice Arena - WaveEnergy arena@unirc.it Leonardo Tunesi - ISPRA leonardo.tunesi@isprambiente.it
<p>Coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Silvia Ceracchi – ISPRA - silvia.ceracchi@isprambiente.it - 3384115057 <p>N. Esperti coinvolti: 20</p> <p>Referente sezione 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mascha Stroobant - Distretto ligure della tecnologia marina - mascha.stroobant@dltm.it - 3425184941 <p>Referente sezione 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gianluca Sarà – Unipa - gianluca.sara@unipa.it - 3206655574 • Anita Santoro - wavenergy.it srl - anita.santoro@unirc.it - 3289275251 <p>Roadmap definite:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sviluppo di sistemi osservativi e previsionali integrati <ul style="list-style-type: none"> ○ Marco Marcelli (Coordinatore) - Uni Tuscia - marcomarcell@unitus.it - 3487824722 ○ Elena Maggi – Unipi - emaggi@biologia.unipi.it - 3478568205 ○ Silvano Buogo - CNR-INM - silvano.buogo@cnr.it - 3393022021 • Sviluppo di sistemi e metodologie per la pianificazione e l'uso sostenibile dell'ambiente marino <ul style="list-style-type: none"> ○ Gianluca – Sarà (coordinatore) – Unipa - gianluca.sara@unipa.it - 3206655574 ○ Cosimo Solidoro - Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale - csolidoro@inogs.it ○ Marina Pulcini – Ispra - marina.pulcini@isprambiente.it • Sviluppo di sistemi di mitigazione di potenziali impatti, tecnologie per il greening delle coste e dei porti ed il ripristino ambientale e uso sostenibile dell'ambiente marino <ul style="list-style-type: none"> ○ Laura Airoidi – Unibo - laura.airoidi@unibo.it - 3204386506 ○ Marco Munari - Stazione Zoologica Anton Dohrn - marco.munari@szn.it - 3400823555 ○ Floriano Gianfelici – SAIPEM - floriano.gianfelici@saipem.com - 3339248461 <p>NOTE VARIE:</p>	

WG2 RISORSE BIOTICHE MARINE	Carlo Pretti - CIBM pretti@cbm.it Francesco Colloca - CNR francesco.colloca@iamc.cnr.it
<p>Coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none">Stefania Valentini – federpesca - <p>N. Esperti coinvolti: 38</p> <p>Referente sezione 2:</p> <ul style="list-style-type: none">Sasa Raicevich - ISPRA <p>Referente sezione 3:</p> <ul style="list-style-type: none">Nadia Palmieri (UniMOL),Maria Bonaventura (UniMOL),Simone Mirto (CNR)Massimiliano Bottaro -SZN <p>Roadmap definite:</p> <ul style="list-style-type: none">PescaAcquacolturaBiodiversità e Servizi Ecosistemici <p>NOTE VARIE:</p>	

WG3 RISORSE ABIOTICHE MARINE	Marko Keber - Fincantieri marko.keber@fincantieri.it Maurizio Brocchini - UNIVPM m.brocchini@univpm.it
<p>Coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none">Maurizio Brocchini – UNIVPM - m.brocchini@univpm.it -320 9369146 <p>N. Esperti coinvolti: 27</p> <p>Referente sezione 2:</p> <ul style="list-style-type: none">Stefano Valentini - ASTER - stefano.valentini@aster.it - 347 1123334 <p>Referente sezione 3:</p> <ul style="list-style-type: none">Da definire nel prossimo skype meeting del 10/10/18 <p>Roadmap definite:</p> <ul style="list-style-type: none">Offshore and nearshore engineering: extraction<ul style="list-style-type: none">Ottimizzazione delle operazioni di estrazione offshore;Estrazione di mineraliOffshore and nearshore engineering: reuse and remediation<ul style="list-style-type: none">Decommissioning di strutture offshore;Trasporto e Stoccaggio di CO2 <p>NOTE VARIE:</p>	

WG4 CANTIERISTICA E ROBOTICA MARINA	Marco Schembri - Cetena marco.schembri@cetena.it Michele Viviani – UNIGE viviani@dinav.unige.it
<p>Coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none">• Martina Rossi – MareFVG - martina.rossi@marefvg.it - cell: 327 4545054 <p>N. Esperti coinvolti:</p> <ul style="list-style-type: none">• 19 (partecipazione attiva almeno di altri 2-3 enti) <p>Referente sezione 2:</p> <ul style="list-style-type: none">• Andrea Martinelli – DLTM - andrea.martinelli@dltm.it• Roberto Porcari – DLTM - roberto.porcari@dltm.it <p>Referente sezione 3:</p> <ul style="list-style-type: none">• Marcello Risitano – UNI Parthenope - marcello.risitano@uniparthenope.it <p>Roadmap definite:</p> <ul style="list-style-type: none">• Robotica marina e sottomarina<ul style="list-style-type: none">○ Caccia○ Allotta/Ridolfi○ Dell'erba/Moriconi• Mezzi di superficie e sottomarini<ul style="list-style-type: none">○ Schembri○ Viviani• Piattaforme marittime (offshore e vicino costa) (Liverani – Schembri)• Infrastrutture portuali e cantieristiche (Risitano – Durante) <p>NOTE VARIE: Per ora le roadmap sono 4, perché la raccolta delle schede e la stesura delle parti generali sono state organizzate in questo senso, probabilmente cambieranno dopo la prima scrematura delle schede, in corso.</p>	

WG5 ENERGIE RINNOVABILI DAL MARE	Giuliana Mattiazzo – POLITO giuliana.mattiazzo@polito.it Gian Maria Sannino – ENEA gianmaria.sannino@enea.it
<p>Coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none">• Diego Vicinanza• Giacomo Vissio <p>N. Esperti coinvolti: 55</p> <p>Referente sezione 2:</p> <ul style="list-style-type: none">• Diego Vicinanza <p>Referente sezione 3:</p> <ul style="list-style-type: none">• Luca Cavallaro• Alessandra Romolo <p>Roadmap definite:</p> <ul style="list-style-type: none">• laboratori naturali• incremento trl di tecnologie marine• arcipelago energetico <p>NOTE VARIE:</p>	

WG6 BIOTECNOLOGIE BLU	Antonio Dell'Anno - EcoReach a.dellanno@staff.univpm.it Adrianna Ianora – SZN adrianna.ianora@szn.it
<p>Coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none">• Clementina Sansone – SZN - clementina.sansone@szn.it <p>N. Esperti coinvolti: 16</p> <p>Referente sezione 2:</p> <ul style="list-style-type: none">• Donatella de Pascale - CNR-IBP - d.depascale@ibp.cnr.it <p>Referente sezione 3:</p> <ul style="list-style-type: none">• Marco Abbro – KfB - m.abbro1985@gmail.com• Angelo Fontana - CNR-ICB - afontana@icb.cnr.it <p>Roadmap definite:</p> <ul style="list-style-type: none">• Biotecnologie blu per la salute, il benessere e l'alimentazione umana• Biotecnologie blu per la salvaguardia e la salute ambientale <p>NOTE VARIE:</p>	

WG7 INFRASTRUTTURE DI RICERCA MARINA E MARITTIMA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Alberto Marinò – UNITS fcoren@inogs.it Franco Coren - OGS marino@units.it
<p>Coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none">• Franco Coren - fcoren@inogs.it)• Alberto Marinò - marino@units.it) <p>N. Esperti coinvolti: 15</p> <p>Referente sezione 2:</p> <ul style="list-style-type: none">• In via di definizione <p>Referente sezione 3:</p> <ul style="list-style-type: none">• In via di definizione <p>Roadmap definite:</p> <ul style="list-style-type: none">• Infrastrutture di ricerca in ambito ingegneristico/fisico (referente Lorenzo Cappietti - UniFI)• Infrastrutture di ricerca in ambito biologico (referente Weibe Kooistra - SZN)• Infrastrutture navali da ricerca (referente Franco Coren - OGS) <p>NOTE VARIE:</p>	

WG8 SOSTENIBILITÀ E USI ECONOMICI DEL MARE	Gennaro Petraglia – Rotospeed petraglia@rotospeed.it Giorgio Budillon - Uniparthenope giorgio.budillon@uniparthenope.it
<p>Coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none">• Marco Ferretti - MAR.TE. S.c.ar.l./Uni Parthenope <p>N. Esperti coinvolti: 20</p> <p>Referente sezione 2:</p> <ul style="list-style-type: none">• Non individuato <p>Referente sezione 3:</p> <ul style="list-style-type: none">• Marco Ferretti• Gennaro Petraglia <p>Roadmap definite: sono state proposte le seguenti che saranno definite nel dettaglio in base alle proposte dei 6 WG non trasversali:</p> <ul style="list-style-type: none">• Decommissioning delle piattaforme offshore• Pianificazione dello spazio marino• Acquacultura• Turismo sostenibile• Contabilità sostenibile• Road map economica per la pesca <p>NOTE VARIE:</p> <ul style="list-style-type: none">• Realizzazione scheda per raccolta proposte• Petraglia ha proposto nuovo WG (temporaneo) Cyber Security	

WG9 SKILL & JOBS	Vincenzo Saggiomo – Environconsult saggiomoenzo@gmail.com Michele Scardi - CONISMA mcardimclink.it
<p>Coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mounir Ghribi (OGS, mghribi@inogs.it) <p>N. Esperti coinvolti:</p> <ul style="list-style-type: none"> complessivamente 35, di cui solo 8 (compresi i due rappresentanti nel CTS) hanno partecipato alla riunione del WG, tenutasi a Roma il 18 settembre scorso. Solo altre 15 persone delle 35 in elenco e contattate di volta in volta hanno dato un riscontro del loro interesse (es. rispondendo ad un messaggio email, chiedendo di essere informati, etc.) <p>Referente sezione 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> il WG al momento, non ha ancora espresso candidature e non sono emerse disponibilità. Lunedì 1 ottobre abbiamo inviato un'email a tutto il WG in cui chiedevamo candidature per questa posizione, ma ad oggi non ne è emersa nessuna. Nella speranza di una futura diversa designazione, pur ritenendo che il ruolo non debba essere coperto da un membro del Consiglio Tecnico Scientifico, ma da un altro membro del WG, l'incarico è assunto <i>pro-tempore</i> da Michele Scardi (CoNISMa, mcardimclink.it) <p>Referente sezione 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> come sopra e quindi, per le stesse ragioni e con gli stessi limiti, l'incarico è assunto <i>pro-tempore</i> da Vincenzo Saggiomo (Environconsult, saggiomoenzo@gmail.com) <p>Roadmap definite:</p> <ul style="list-style-type: none"> Formazione tecnica (scuola ed enti di formazione professionale) Formazione universitaria (lauree triennali, magistrali ed a ciclo unico) Alta formazione (dottorati, master di 2° livello, scuole speciali) <p>NOTE VARIE: In assenza di qualsiasi indicazione/riscontro dalle parti industriali (comprese quelle presenti nel WG) e – per adesso – da parte degli altri WG, è impossibile pianificare, anche in maniera generale, una qualsiasi roadmap. Le roadmap sopra indicate sono l'espressione del lavoro fatto in occasione degli Stati Generali della Ricerca in Mare, tenutisi a Milano Bicocca dal 26 al 28 settembre e condivise con i colleghi degli altri EPR ed università: dunque, per quanto possano avere valenza generale, sono basate sulla componente ricerca e non su quella industriale.</p>	

Stato di Avanzamento Compilazione Piano di Azione Triennale

	WG1	WG2	WG3	WG4	WG5	WG6	WG7	WG8	WG9
SEZIONE1 Roadmap tecnologiche di sviluppo innovative dell'area di specializzazione									
Introduzione	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow
Lo scenario di riferimento strategico	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow
Analisi del contesto territoriale	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Red
Le agende strategiche a livello internazionale e nazionale	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Red
Il posizionamento competitivo dell'Italia rispetto ad altri Paesi	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow
Raccomandazioni per lo sviluppo dell'Area di Specializzazione	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow
ROADMAP1									
Obiettivi qualitativi e quantitativi	Yellow	Yellow	Yellow	Grey	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow
Descrizione delle attività necessarie per realizzare gli obiettivi	Yellow	Yellow	Yellow	Grey	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow
Stakeholders da coinvolgere	Yellow	Yellow	Yellow	Grey	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Red
Tempi di realizzazione	Yellow	Red	Yellow	Grey	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Red
Risorse economiche necessarie	Yellow	Red	Yellow	Grey	Red	Yellow	Yellow	Yellow	Red
Risultati attesi, misurabili attraverso specifici indicatori	Yellow	Red	Yellow	Grey	Red	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow
ROADMAP2									
Obiettivi qualitativi e quantitativi	Yellow	Yellow	Yellow	Grey	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow
Descrizione delle attività necessarie per realizzare gli obiettivi	Yellow	Yellow	Yellow	Grey	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow
Stakeholders da coinvolgere	Yellow	Yellow	Yellow	Grey	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Red
Tempi di realizzazione	Yellow	Red	Yellow	Grey	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Red
Risorse economiche necessarie	Yellow	Red	Yellow	Grey	Red	Yellow	Yellow	Yellow	Red
Risultati attesi, misurabili attraverso specifici indicatori	Yellow	Red	Yellow	Grey	Red	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow
ROADMAPn									
Obiettivi qualitativi e quantitativi	Yellow	Yellow	Yellow	Grey	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow
Descrizione delle attività necessarie per realizzare gli obiettivi	Yellow	Yellow	Yellow	Grey	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow
Stakeholders da coinvolgere	Yellow	Yellow	Yellow	Grey	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Red
Tempi di realizzazione	Yellow	Yellow	Yellow	Grey	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Red

	WG1	WG2	WG3	WG4	WG5	WG6	WG7	WG8	WG9
Risorse economiche necessarie									
Risultati attesi, misurabili attraverso specifici indicatori									
SEZIONE2 Attività di supporto alla realizzazione delle roadmap tecnologiche e di sviluppo di creazione di una comunità della ricerca industriale									
Programma di Lavoro.									
Descrizione delle attività previste									
Obiettivi quantitativi e qualitativi collegati a ciascuna azione									
Modalità operative									
Impatto in termini di risultati attesi per l'Area e i territori interessati									
Tempi di realizzazione									
Risorse economiche									
Governance e aspetti organizzativi									
SEZIONE3 Sezione Mezzogiorno									
Scenario di riferimento dell'Area di specializzazione per il Mezzogiorno									
Internazionalizzazione e attrazione degli investimenti									
Cooperazione e collaborazioni									
Sostegno ai processi di valorizzazione della ricerca, di innovazione e di trasferimento tecnologico									
Supporto alla qualificazione del capitale umano									

vuoto
incompleto
Informazioni raccolte ma non elaborate